



БЕКІТЕМІН
«Алма» жекеменшік
бөбекжайының директоры:
Идрисова А.
« 28 » 08 2025 ж.

Ақтау қаласы бойынша білім бөлімінің « Алма» жекеменшік бөбекжайының
2025 – 2026 оқу жылына арналған

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

Ақтау қаласы. 2025 жыл.

1. Бөлім. Мектепке дейінгі ұйым туралы мәліметтер

Ашылған жылы –2018жыл

Жобалық сыйымдылығы -175

Меншік түрі- жекеменшік

Балабақша директоры: Идрисова А.

Электрондық пошта –Zhakon.1989@mail.ru

Бөбекжайдағы бала саны – 157

Топ саны – 7, оның ішінде:

6 топ – мемлекеттік тілде

1 топ-орыс тілінде

Басты қызметі- тәрбиелеу мен оқыту

Негізгі қызметі- мектепке дейінгі білім беру, дамыту мен сауықтыру

Балабақшадағы топтар жас ерекшеліктеріне қарай төмендегідей топтастырылған

№	Топтар	Оқу тілі	Жас ерекшелігі	Бала саны
1.	«Еркетай»	мемлекеттік	2 жастан бастап	19 бала
2.	«Балапан»	мемлекеттік	2 жастан бастап	18 бала
3.	«Алтын сақа»	мемлекеттік	3 жастан бастап	24 бала
4.	«Сұңқар»	мемлекеттік	4 жастан бастап	21 бала
5	«Тұлпар»	мемлекеттік	4 жастан бастап	25 бала
6	«Звездочки»	орыс	5 жастан бастап	25 бала
7	«Күншуақ»	мемлекеттік	5 жастан бастап	25 бала

II. 2024-2025 оқу жылына арналған мақсаты мен міндеттері.

Негізгі мақсаты: Мектепке дейінгі жастағы балалардың жан-жақты дамуына жағдай жасаудағы қызметті оңтайландыру.

Міндеттері : 1. «Интеллектуалдық ойындар арқылы балалардың шығармашылық қабілеттерін дамыту».

2. «Мектеп жасына дейінгі балалардың шығармашылығын театр түрлері арқылы дамытып, сөйлеу қабілеттерін жан-жақты жетілдіру»

III. Әдістемелік жұмыс.

Бөлімдер	Айлар										Жауаптылар, орындау мерзімі
	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	
3.1. ҚР «Тіл туралы» заңның орындалысы туралы іс-шаралар. 1. «Ата-заңым-ардақты» мерекелік шара 2. «Ата тілім-айбыным!» тілдер апталығы 3. «Ән шырқайық бәріміз» Республика күніне арналған 4.»Күз сыйы» көрме Патриоттық әндер байқауы, тақырыптық іс-әрекеттер 5. «Менің елім» мәнерлеп оқу. Көрме 6. Қош келдің Жаңа жыл» 7. «Ана-гүл, ана-жыр, ана-өмір шуағы» 8. «Қош келдің әз Наурыз!» 9. «Ұлттық ойындар» апталық 10. «Әрқашан күн сөнбесін» ашық есік күні, қолөнер көрмесі. 11. «Ұлы Жеңіс жасасын!»		*	*	*	*		*	*	*	*	Әдіскерер, Тәрбиешілер пән мамандары.

[illegible]

3.3 Өндірістік жиналыс (ӨЖ) Өндірістік жиналыс №1 1.2025–2026 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын талқылау және бекіту. 2.Тәрбие-білім беру процесін ұйымдастырудың басым бағыттары. 3.Педагогтердің оқу құжаттарын жүргізу талаптары. 4.Балалардың денсаулығын сақтау және санитариялық талаптардың орындалуы. 5.Балаларды қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету жұмыстары. 6.Қызметкерлерді ішкі еңбек тәртібі және лауазымдық міндеттерімен таныстыру. 7.Әртүрлі мәселелер.	Өндірістік жиналыс №1	Өндірістік жиналыс №2	Өндірістік жиналыс №3	Өндірістік жиналыс №4		Өндірістік жиналыс №5			Өндірістік жиналыс №6	Директор, медбике, әдіскер
Өндірістік жиналыс №2 1.Қыркүйек айында атқарылған тәрбие-білім беру жұмыстарының қорытындысы. 2.Педагогтердің жоспарлау құжаттарының жүргізілуі және әдістемелік жұмыстың жай-күйі. 3.Балалардың балабақшаға бейімделу кезеңінің қорытындысы. 4.Санитариялық талаптардың орындалуы және балалардың денсаулығын сақтау жұмыстары. 5.Ата-аналармен жүргізілген жұмыстардың нәтижесі. 6.Әртүрлі мәселелер.										Директор, медбике, әдіскер

Өндірістік жиналыс №3 1.І тоқсанда атқарылған тәрбие-білім беру жұмыстарының қорытындысы. 2.Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау, қауіпсіздік шараларының орындалуы. 3.Педагогтердің кәсіби дамуы және әдістемелік жұмыстардың жүргізілуі. 4.Балалардың даму мониторингінің аралық нәтижелері. 5.Әртүрлі мәселелер.	Өндірістік жиналыс №1		Өндірістік жиналыс №2		Өндірістік жиналыс №3		Өндірістік жиналыс №4			Директор, медбике, әдіскер
Өндірістік жиналыс №4 1.І жартыжылдықтағы тәрбие-білім беру жұмыстарының орындалу барысы. 2.Балалардың даму көрсеткіштері мен білім, білік, дағдыларының қалыптасу деңгейі. 3.Қысқы сауықтыру кезеңінде балалардың денсаулығын сақтау және қауіпсіздік шаралары. 4.Педагогтердің құжаттарының жүргізілуі және әдістемелік жұмыстардың нәтижесі. 5.Жаңа жылдық мерекелік іс-шараларға дайындық. 6.Әртүрлі мәселелер.										Директор, медбике, әдіскер

Өндірістік жиналыс №5 1. II жартыжылдықтағы тәрбие-білім беру жұмысының негізгі міндеттері. 2. Балалардың даму мониторингінің қорытындысы және жеке жұмыстарды ұйымдастыру. 3. Педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру және әдістемелік жұмыстар. 4. Балалардың денсаулығын сақтау, аурудың алдын алу және санитариялық талаптардың орындалуы. 5. Ата-аналармен ынтымақтастық жұмыстарын жетілдіру. 6. Әртүрлі мәселелер.											Директор, медбике, әдіскер
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Өндірістік жиналыс №5 1.2025–2026 оқу жылында атқарылған тәрбие-білім беру жұмыстарының қорытындысы. 2.Балалардың даму мониторингі нәтижелері және оқу жылының жетістіктері. 3.Қазақстан Республикасының қолданыстағы нормативтік-құқықтық актілеріне сәйкес жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру. 4.Қызметкерлердің еңбек тәртібін сақтау, қауіпсіздік талаптарын орындауы және құжаттардың рәсімделуі. 5.2026–2027 оқу жылына дайындық жұмыстары. 6.Өртүрлі мәселелер. Әдістемелік отырыс № 1 1. 2025–2026 оқу жылына арналған оқу-тәрбие жұмысының жылдық жоспарын талқылау және бекіту. 2. Жаңа оқу жылындағы педагогтердің міндеттері мен әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру. 3.Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы және дамытушы ортаны ұйымдастыру жағдайы. Әдістемелік отырыс № 2 1. Балалардың танымдық белсенділігін арттыруда ойын және зерттеу әдістерін қолдану.	ПК№1	ПК№2	ПК№3	ПК№4	ПК№5	Директор Әдіскер Тәрбиешілер Пән мамандар
--	------	------	------	------	------	--

[illegible]

[illegible]

тәрбие мен оқыту процесінің негізгі бағыттары: сапалы білім беру, ұлттық құндылықтарға негізделген тәрбие және баланың жан-жақты дамуы» 1.2025–2026 оқу жылындағы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың негізгі бағыттары, мақсат-міндеттері. 2.Бөбекжайдың 2025–2026 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын талқылау және бекіту. 3.Тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыруда нормативтік-құқықтық құжаттарды басшылыққа алу. 4.Педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыру, әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру. 5.Балалардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, қауіпсіз әрі дамытушы білім беру ортасын қалыптастыру. 6.Әртүрлі мәселелер.												
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

Педагогикалық кеңес №3 Тақырыбы: «Балалардың сапалы дамуын қамтамасыз ету: оқу-тәрбие процесінің нәтижелілігі және педагогтердің шығармашылық ізденісі» 1.2025–2026 оқу жылының I жартыжылдығында атқарылған оқу-тәрбие жұмыстарының қорытындысы. 2.Балалардың даму мониторингінің нәтижелері және II жартыжылдыққа арналған міндеттер. 3.Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту процесінде заманауи педагогикалық технологияларды қолдану. 4.Педагогтердің шығармашылық ізденісі мен кәсіби дамуы. 5.Балалардың денсаулығын сақтау, қауіпсіздік және қолайлы психологиялық орта қалыптастыру. 6.Әртүрлі мәселелер.											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Педагогикалық кеңес №4 Тақырыбы:«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту сапасын арттырудағы педагогтің рөлі: балалардың шығармашылық, танымдық және әлеуметтік дағдыларын дамыту»» 1.2025–2026 оқу жылындағы ІІІ тоқсандағы тәрбие-білім беру жұмыстарының орындалу барысы. 2.Балалардың шығармашылық қабілеттерін дамытуда тиімді әдістәсілдерді қолдану. 3.Мектепке дейінгі ұйымдағы дамытушы ортаны ұйымдастыру және оның бала дамуына әсері. 4.Педагогтердің тәжірибе алмасуы және кәсіби құзыреттілігін жетілдіру. 5.Балалардың мектепке дайындығын қамтамасыз ету жұмыстары. 6.Әртүрлі мәселелер.										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

№5 педагогикалық кеңес Тақырыбы:«2025–2026 оқу жылының қорытындысы: тәрбиеленушілердің даму нәтижелері, педагогтердің жетістіктері және жаңа оқу жылына міндеттер» 1.2025–2026 оқу жылындағы тәрбие-білім беру жұмыстарының қорытындысы. 2.Тәрбиеленушілердің даму мониторингінің қорытынды нәтижелері. 3.Педагогтердің оқу жылындағы шығармашылық және әдістемелік жұмыстарының нәтижелері. 4.Мектепалды топ тәрбиеленушілерінің мектепке дайындығы туралы. 5.Жазғы сауықтыру кезеңіндегі жұмыстарды ұйымдастыру. 6.2026–2027 оқу жылына дайындық жұмыстары. 7.Өртүрлі мәселелер.											
3.5 Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс (бар болған жағдайда) 1.Жылдық жоспар құру. 2.Кесте бекіту. 3.Кеңестер, тренингтер.											Әдіскер Дефектолог Логопед Психолог
3.6 Біліктілікті арттыру	Қажет болған жағдайда БА(Өрлеу, НИШ,ПШО, облыстық, қалалық оқу-әдістемелік орталықтың жоспары бойынша)										Әдіскер Тәрбиешілер

Білім беру процесінің ашық көрсетілімі(АК) - I жартыжылдық - Қорытынды II жартыжылдық - Облыстық, қалалық білім бөлімінің жоспары бойынша семинарлар, жетістіктер апталығы			АК		ЖА			АК		Директор Әдіскер Тәрбиешілер пән мамандары
--	--	--	----	--	----	--	--	----	--	---